Términos de referencia
Contratación Apoyo Sistema de Gestión Documental
Convenio 0639-2025 Gobernación de Caldas - Corpohass

Introducción

Corpohass, la Corporación de productores, exportadores y transformadores de Aguacate Hass de Colombia, lidera la sostenibilidad de esta agroindustria, que ocupa el cuarto renglón del comercio agrícola del país con el mundo, y representa a la tercera fruta colombiana más exportada.

Como gremio del sector, esta entidad sin ánimo de lucro y no contribuyente del impuesto de renta gestiona el relacionamiento con diferentes actores de la cadena productiva, para posicionar el Hass Origen Colombia en el ámbito nacional e internacional, generar valor compartido y promover el desarrollo sostenible del país.

Objetivo

Contribuir al fortalecimiento del sistema de gestión documental de los productores de aguacate Hass en Caldas, mediante el acompañamiento técnico especializado en cumplimiento normativo, trazabilidad, evaluación de riesgos y prácticas agrícolas seguras, con el fin de reducir no conformidades durante auditorías, facilitar el cumplimiento de los requisitos de la certificación GlobalG.A.P. versión 6 y promover la permanencia sostenible de los productores en los mercados internacionales.

Actividades

1. Administrar, organizar y actualizar la documentación requerida para el cumplimiento de GlobalG.A.P. del grupo de productores.
2. Acompañar a los productores en la recopilación y mantenimiento de registros obligatorios.
3. Apoyar las auditorías internas y externas (preparación, ejecución y seguimiento de hallazgos).
4. Capacitar o coordinar capacitaciones a los productores sobre documentación y requisitos normativos.
5. Mantener la trazabilidad y archivo físico/digital conforme al plan documental del sistema.

Requerimientos para los proponentes

Los profesionales interesados en participar en este proceso deberán enviar su hoja de vida, que incluya mínimo estos elementos: Certificados de estudio y laborales donde acrediten la experiencia relacionada.

Experiencia:

- Técnico o tecnólogo en áreas agropecuarias, agroindustrial o afines.
- Deseable formación complementaria en sistemas de gestión de calidad, inocuidad alimentaria o certificaciones GlobalG.A.P.
- Mínimo 2 años de experiencia en implementación o mantenimiento de sistemas de gestión documental para GlobalG.A.P. u otras certificaciones agrícolas.
- Experiencia trabajando con grupos de productores o asociaciones del sector agrícola, especialmente en aguacate Hass.

Conocimientos específicos:

- Requisitos de la norma GlobalG.A.P. (versión vigente) y sus módulos aplicables (por ejemplo, IFA, GRASP, etc.).
- Buen manejo de herramientas ofimáticas (Excel, Word, carpetas digitales) y plataformas de gestión documental.
- Conocimiento en trazabilidad, registros de campo, control documental, formatos y políticas del sistema.
- Manejo básico de normativas nacionales asociadas (Registro predio exportador, BPA, calidad entre otras)
- Deseable: conocimiento en auditorías internas y manejo de no conformidades.

Habilidades:

- Organización, atención al detalle y sistematicidad para el control de documentos.
- Comunicación efectiva para interactuar con productores, técnicos y auditores.
- Capacidad de trabajo autónomo y en equipo.
- Resolución de problemas y enfoque en mejora continua.

Lugar de actividades:

Riosucio – Caldas

Referencias

Proveer información de contacto de, por lo menos, tres empresas con los que el candidato desarrolle o haya desarrollado este tipo de servicio.

Propuesta económica:

- Contrato por prestación de servicios (5 meses)
- Salario mensual $ 2.200.000

Envío de propuestas:

Los profesionales interesados en participar en esta convocatoria deberán enviar su hoja de vida y soportes a los correos electrónicos **proyectos@corpohass.com,** hasta el **05 de agosto de 2025,** a las **5 p.m.** No se considerarán propuestas enviadas después de esta hora y fecha.

Proceso de selección

Las hojas de vida serán evaluadas con base en la experiencia de los candidatos y conocimiento de las actividades anteriormente descritas.

Los candidatos seleccionados se les realizara una entrevista, validación de experiencia y prueba técnica.

Confidencialidad y propiedad de la información

El contratista se compromete a tratar con confidencialidad cualquier información suministrada por Corpohass y se abstendrá de divulgar o transferir a terceros la información a la que pudiera tener acceso; de ser el caso, durante y con posterioridad a la prestación de los servicios. De no cumplir con esa obligación, responderá legalmente por los daños y perjuicios causados.

Información de contacto

Si desea más información sobre estos términos de referencia, por favor contactar a:

Betsy Bermúdez Fierro
Subdirectora de proyectos
proyectos@corpohass.com
318 540 07 67