

Términos de referencia

Contratación Coordinadores Junior Antioquia / Eje Cafetero

1. Introducción:

Corpohass, la Corporación de productores, exportadores y transformadores de Aguacate Hass de Colombia, lidera la sostenibilidad de esta agroindustria, que ocupa el cuarto renglón del comercio agrícola del país con el mundo, y representa a la tercera fruta colombiana más exportada.

Como gremio del sector, esta entidad sin ánimo de lucro gestiona el relacionamiento con diferentes actores de la cadena productiva, para posicionar el aguacate Hass Origen Colombia en el ámbito nacional e internacional, generar valor compartido y promover el desarrollo sostenible del país.

2. Contexto del cargo:

El rol está orientado al apoyo en la coordinación técnica y operativa de actividades en campo, asegurando la correcta ejecución de las acciones programadas, el seguimiento a equipos técnicos y la gestión de información generada.

3. Objetivo del cargo:

Apoyar la coordinación técnica y operativa del proyecto, garantizando la ejecución de actividades en campo en la zona asignada, el cumplimiento de cronogramas y la calidad de la información generada.

4. Alcance del rol:

El/la Coordinador(a) Senior será responsable de:

- Apoyar la ejecución técnica y operativa del proyecto
- Realizar seguimiento a las actividades en campo en la zona asignada
- Apoyar la gestión y validación de información
- Contribuir al cumplimiento de indicadores y metas
- Garantizar la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información
- Monitorear el cumplimiento de indicadores y metas

5. Responsabilidades principales:

5.1 Coordinación técnica

- Acompañar la ejecución de actividades de monitoreo y control fitosanitario
- Verificar la correcta aplicación de metodologías en campo
- Apoyar la implementación de buenas prácticas técnicas

5.2 Gestión operativa del proyecto

- Apoyar la programación y seguimiento de actividades
- Realizar control básico del avance de las actividades
- Reportar novedades o desviaciones

5.3 Gestión de equipos

- Acompañar al equipo técnico en territorio
- Facilitar la comunicación entre coordinación y técnicos
- Apoyar el cumplimiento de actividades asignadas

5.4 Gestión de información

- Apoyar el registro de información en los sistemas definidos
- Verificar consistencia de los datos
- Consolidar reportes e informes

5.5 Control y seguimiento

- Elaborar reportes de seguimiento
- Apoyar la consolidación de informes técnicos

5.6 Formación y transferencia

- Apoyar actividades de capacitación dirigidas a actores del sector
- Apoyar estrategias de comunicación del riesgo

5.7 Reportes

- Elaborar informes técnicos y administrativos periódicos
- Presentar resultados, avances y alertas del proyecto

6. Perfil del candidato:

Requisitos mínimos:

- **Formación académica:**
Profesional en agronomía, ingeniería agronómica o áreas afines del sector agropecuario, así como en administración de empresas o carreras afines relacionadas con la gestión y administración de proyectos con conocimiento en el cultivo de aguacate Hass y otras variedades
- **Experiencia técnica:**
Experiencia certificada de mínimo 3 años en implementación de planes operativos de trabajo, monitoreo de plagas cuarentenarias, y control de brotes de Aguacate Hass, reconocimiento de plagas en campo (CO y PR), conocimiento de la resolución ICA 1507/2016 y sistemas de información geográfica.

- **Competencias:**
Liderazgo, planificación y supervisión de actividades de campo, comunicación efectiva, orientación al cumplimiento, manejo de herramientas tecnológicas, cumplimiento normativo, gestión de personal y trabajo en equipo.
- **Disponibilidad y movilidad:**
 - Transporte propio y disponibilidad inmediata.
 - Desplazamiento en los principales departamentos productivos.

Documentación requerida:

- Hoja de vida actualizada.
- Certificados académicos y laborales que respalden la experiencia declarada.

7. Condiciones:

- Contrato por prestación de servicios (6,5 meses)
- Honorarios mensuales \$ 5.848.000 incluye desplazamientos

8. Envío de propuestas:

Los profesionales interesados en participar en esta convocatoria deberán enviar su hoja de vida y soportes a los correos electrónicos talentohumando@corpohass.com, hasta el **05 de junio de 2026**, a las **5 p.m.**

Asunto: Coordinador Senior Antioquia o Coordinador Senior Eje Cafetero

No se considerarán propuestas enviadas después de esta hora y fecha.

9. Proceso de selección:

Las hojas de vida serán evaluadas con base en la experiencia de los candidatos y conocimiento de las actividades anteriormente descritas.

Los candidatos seleccionados se les realizará una entrevista, validación de experiencia y prueba técnica.

10. Confidencialidad y propiedad de la información:

El contratista se compromete a tratar con confidencialidad cualquier información suministrada por Corpohass y se abstendrá de divulgar o transferir a terceros la información a la que pudiera tener acceso; de ser el caso, durante y con posterioridad a la prestación de los servicios. De no cumplir con esa obligación, responderá legalmente por los daños y perjuicios causados.